



**מכרז פומבי מס' 07/2024
להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים
בעיר צפת**

יולי 2024

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת תוכן עניינים

4	מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.....
16	מסמך א'(1) – פרטי המשתתף.....
18	מסמך א'(2) – תצהיר קיום דיני עבודה.....
19	מסמך א'(3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.....
20	מסמך א'(4) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים.....
21	מסמך א'(5) – טבלת מסמכים להגשה.....
22	מסמך ב' – הצהרת המשתתף.....
24	מסמך ג' – הסכם.....
40	נספח א' – מפרט שירותים.....
48	נספח א'1 – רשימת ציוד.....
49	נספח ב' – הוראת חלף ערבות.....
50	נספח ג' – דרישות ביטוח.....
51	נספח ד' – התחייבות שמירה על סודיות.....
53	נספח ה' – הוראת תע"ס 4.13.....

עמוד 2 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מכרז פומבי מס' 07/2024

להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת

עיריית צפת (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף למכרז זה, להגיש הצעות להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת הכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. על המשתתפים לעמוד בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז.
2. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 1,000 ₪ שלא יוחזרו לרוכשים בכל מקרה, במחלקת הגבייה של העירייה, רחוב העלייה 4 ב' קניון צליל או בטלפונים: 04-6929208 או 04-6929210.
3. את חוברת המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של העירייה.
4. אין צורך במכרז זה להגיש ערבות בנקאית ולא יתקיים מפגש מציעים.
5. את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 08/08/2024 שעה 12:00 לתיבת המכרזים אשר מצויה במשרדי המחלקה המשפטית בעירייה צפת, רח' ירושלים 50 (קומה ראשונה). הצעה שתגיע לאחר השעה 12:00 לא תוכנס לתיבת ההצעות.
6. על מועד ישיבת ועדת מכרזים לפתיחת תיבת המכרזים ומעטפות המציעים, תימסר הודעה למגישי הצעה. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.
7. העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

בברכה,

מר יוסי קקון
ראש העיר

עמוד 3 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 07/2024

להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת

1. כללי

1.1. עיריית צפת (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת להציע הצעות מגופים העומדים בתנאי הסף להלן להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת (להלן: "מרכז היום" ו-"השירותים").

1.2. מטרת מרכז היום הינה מתן שירותים לאזרחים ותיקים תושבי העיר צפת או שמתגוררים מחוץ לצפת, המתגוררים בקהילה, תוך סיוע בשיפור תפקודם בחיי היום יום ובהעלאת רמת איכות חייהם, במטרה לאפשר לקשיש להישאר בביתו ו/או עם משפחתו תוך מענה טיפולי כוללני על בסיס יומי, ולמנוע ו/או לדחות ככל ניתן את הוצאתו לסידור חוץ ביתי.

1.3. במכרז זה תבחר העירייה זוכה אשר יקבל את ציון האיכות הגבוה ביותר במסגרת ההליך המכרזי בין המשתתפים במכרז.

1.4. מובהר כי הזכייה במכרז כפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי (להלן: "משרד הרווחה").

2. ל"ז ומידע כללי למכרז:

לנוחות המציעים, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרן הכרונולוגי :

מועדים ומידע נוסף	הפעילות
עלות רכישה – 1,000 ₪ (שלא יוחזרו) בקישור המצוי באתר האינטרנט של העירייה.	רכישת מעטפת ומסמכי מכרז.
לא יאוחר מיום ה- 22/07/2024 עד השעה 12.00 . במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז. העירייה לא תענה על שאלות שלא הוגשו בפורמט המבוקש.	מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.
מחלקה משפטית: 04-6927529 או 04-6927492. דוא"ל להגשת שאלות הבהרה: office@drylaw.co.il שאלות הבהרה יוגשו במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.	טלפון לכניסה לבירורים טכניים להגשת שאלות הבהרה.
ההצעה על כל נספחיה תוגש במעטפת המכרז כשהיא סגורה, חתומה,	מועד ומקום הגשת

עמוד 4 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מועדים ומידע נוסף	הפעילות
נושאת את מספר המכרז בלבד, ובמסירה ידנית בלבד עד ליום <u>08/08/2024</u> שעה 12:00 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי המחלקה המשפטית בעיריית צפת, רח' ירושלים 50 (קומה ראשונה).	הצעה.

2.1. העירייה תוכל להודיע על שינוי התאריכים שלעיל וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם אם חלף המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד טרם נפתחה תיבת המכרזים וזאת בכתב או בהודעה שתוצג באתר האינטרנט של העירייה.

3. עיקרי ההתקשרות:

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

3.1. העירייה באמצעות האגף לשירותים חברתיים מעוניינת להתקשר עם גוף אשר יפעיל וינהל עבורה מרכז יום לאזרחים ותיקים (לרבות תשושי נפש) בעיר (להלן: "המרכז" ו"השירותים" בהתאמה).

3.2. במרכז מטופלים אזרחים ותיקים מוגבלים בניידותם וכן תשושי נפש, המטופלים ביחידה נפרדת.

3.3. מרכז היום מעניק שירותים לקשישים תושבי העיר צפת וכן קשישים שאינם מתגוררים בצפת, המתגוררים בקהילה, ומסייע בשיפור תפקודם בחיי היום יום ובהעלאת רמת איכות חייהם, במטרה לאפשר לקשיש להישאר בביתו ו/או עם משפחתו תוך מענה טיפולי כוללני על בסיס יומי, ולמנוע ו/או לדחות ככל ניתן את הוצאתו לסידור חוץ ביתי.

3.4. המרכז מספק תחת קורת גג אחת שירותים ופעילויות חברתיות ותרבותיות, בשילוב עם טיפולים מקצועיים.

3.5. מרכז היום מופעל בנכס השייך לעירייה ברח' קורצ'אק 1 בעיר (להלן: "הנכס" או "המבנה"). לצורך הפעלת המרכז הזוכה במכרז יקבל רשות שימוש במבנה בלבד כאשר רשות זו תפקע כל אימת שההסכם בין הצדדים ביחס להפעלת מרכז היום יבוטל או יושעה או לא יקום.

מובהר כי העירייה תוכל, במהלך תקופת ההתקשרות, להעביר את המרכז לפי צרכיה ושיקול דעתה ובלבד שהמבנה החדש/המיקום החדש יתאים להפעלת המרכז בהתאם להוראות/הנחיות משרד הרווחה.

3.6. כיום במרכז היום לאזרח הוותיק בצפת מבקרים כ-94 חברים, בחלוקה כדלקמן:

3.6.1. דוברי עברית באגף הפתוח: 63 חברים.

3.6.2. דוברי רוסית: 21 חברים.

3.6.3. אגף "כלנית" (תשושי נפש): 10 חברים.

עמוד 5 מתוך 53

חתימה + חותמת:

3.7. על אף האמור בס"ק 3.6 לעיל, מובהר כי העירייה אינה אחראית על כמות החברים במרכז בפועל ואין באמור בס"ק 3.6 כדי משום התחייבות של העירייה לכמות החברים בפועל כאמור.

3.8. המרכז פועל 5 ימים בשבוע, בין הימים א' – ה' שש שעות ביום לפחות. בערבי חג ובחול המועד יפעל המרכז בין השעות 08:00 – 12:00.

על אף האמור לעיל, תינתן אפשרות להרחבת שעות הפעילות ע"י המפעיל, לאחר תום שעות הפעילות, וזאת בשעות אחה"צ והערב, ובהתאם לאישור תוכניות המפעיל מראש על ידי העירייה וגורמי הפיקוח במשרד הרווחה.

בנוסף, מעת לעת יופעל מרכז היום על ידי העירייה או מי מטעמה בשעות מאוחרות יותר ובסופי שבוע לפעילויות שונות כגון מועדון חברתי, הרצאות וכיו"ל.

3.9. המבנה בנוי מקומה אחת, ומסביבו מרפסת וחצר.

למבנה שני אגפים עיקריים המשמשים את באי המרכז:

אגף "כלנית" – בו שני חדרי פעילות.

האגף הפתוח – בו שלושה חדרי פעילות.

עוד ישנם במבנה מטבח, מזווה, חדר אוכל, לובי, חדרי שירות, מקלחות, חדרי מנוחה, חדר פיזיותרפיה חדר מנהל המרכז, חדר עו"ס וכיו"ל.

3.10. המפעיל הזוכה יישא בתשלומים השוטפים של הפעלת המרכז כגון: חשמל, מים, טלפון, וכיו"ל.

כמו כן, יישא המפעיל בתחזוקה שוטפת של המבנה (ניקיון, תיקונים קלים וכיו"ל) וכן תיקונים בנכסים. תחזוקת תשתיות המבנה חלה על העירייה.

3.11. באחריות הזוכה במכרז לצייד את המרכז בכל הציוד הנדרש לצורך הפעלתו המלאה לטובת כלל החברים בהתאם להוראות מכרז זה והוראות התע"ס הרלוונטיות.

כל קלקול בציוד יתוקן על ידי הזוכה במכרז ועל חשבונו לרבות בלאי, תחזוקה של הציוד, טיפולים שוטפים וכיו"ל.

3.12. הזוכה/ים במכרז יפעילו/ את המרכז בהתאם להוראות התע"ס 4.13 לרבות עדכון של הוראות אלו ואו כל הוראה שתבוא אם תבוא במקומן (להלן: "הוראות התע"ס"), בהתאם להוראות העירייה ובהתאם לכל דין.

3.13. הקמת ועדת היגוי:

לצורך הכוונה ופיקוח יעילים על מסגרת מרכז היום תוקם ועדת היגוי שתפעל לאורך כל תקופת ההתקשרות.

החברים בוועדת ההיגוי יהיו כדלהלן: עו"ס ביטוח לאומי, עו"ס מרכז היום, עו"ס המדור לאזרחים ותיקים בעירייה, וכן (אופציונאלי לבחירתם): נציגי משרד הרווחה, נציגי קופות חולים, מנהלת מרכז היום, נציג הגוף המפעיל ונציגים נוספים לפי הצורך.

עמוד 6 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

הוועדה תתכנס בהתאם לצורך אך לא פחות משלוש פעמים בשנה ותדון בסוגיות יסוד כגון הפעלת מרכז היום, בקביעת מדיניות, בתכנים, בנהלים, בקבלת עובדים ו/או בקביעת גובה התשלומים למתן שירותים וכיו', וכמו כן, תפעל לביצוע יעיל וקפדני של המרכז.

3.14. ועדה מיוחדת:

בנוסף לאמור בס"ק 3.13 לעיל, תוקם ועדה מיוחדת בה יהיו חברים עו"ס מרכז היום, עו"ס ביטוח לאומי ועו"ס המדור לאזרחים ותיקים בעירייה.

הוועדה תתכנס לא פחות מארבע פעמים בשנה ותדון בסוגיות מורכבות העולות ביחס לחברי מרכז היום והמבקרים בו.

3.15. המרכז יופעל על ידי הזוכה במכרז בתיאום ופיקוח של האגף לשירותים חברתיים בעיר וכן גורמי הפיקוח ממשד הרווחה ובהתאם להנחיות ועדת ההיגוי של העירייה כהגדרתה במפרט השירותים – נספח א'.

3.16. העירייה אינה אחראית לפעילות במסגרת המרכז אולם תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, לבצע פיקוח לגבי הפעילות במרכז והתאמתה לדרישות ההסכם על נספחיו כמו גם הצעת הזוכה במכרז.

3.17. המפעיל אינו רשאי לקיים כל פעילות שאינה למטרת השימוש בהתאם להוראות המכרז והוראות התע"ס לרבות פעילות פוליטית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות אחרת.

3.18. לעירייה שמורה זכות הברירה לקבוע כי הזוכה במכרז יפעיל במכרז גם מועדון מופ"ת לאזרחים וותיקים, במקרה כאמור יצורפו לחוזה הוראות התע"ס הרלוונטיות להפעלת מועדון כאמור והמפעיל ישמע להוראות העירייה ומשרד הרווחה ביחס למועדי השימוש במבנה המרכז ו/או בחלקיו כמועדון מופ"ת.

3.19. תקופת ההסכם עם הזוכה תהא למשך 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות") כאשר לעירייה תהא זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת ובסה"כ ההסכם יהיה בתוקף ל-5 שנים.

על אף האמור לעיל, העירייה תוכל להביא את ההתקשרות לכלל סיום כל אימת שמשרד הרווחה יחליט להפסיק את קיומה או מימונה של המסגרת וכן מטעמיה שלה, מבלי צורך לתת נימוקים כלשהם וזאת בהתראה של 30 ימים לפחות (אלא אם הפסקת ההתקשרות נבעה מהפרת החוזה על ידי הזוכה).

3.20. הזוכה במכרז יקבל את מלוא התמורה מאת משרד הרווחה והביטחון החברתי באמצעות יפוי כח שייחתם על ידי העירייה לצורך כך. התמורה שתתקבל ממשד הרווחה תכסה כל עלויות ההכנה, ההפעלה, כח האדם, המצרכים, עלויות החשמל והמים, וכל עניין אחר הכרוך באספקת השירותים. המשרד יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם הזוכה במכרז לא עמד בתנאי ההסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות.

בנוסף, הזוכה שיפעיל את מרכז היום יהיה זכאי לקבל תמורה מאת המוסד לביטוח לאומי, עבור המטופלים זכאי חוק סיעוד במרכז היום, וזאת לפי מספר הזכאים שיקבלו שירות מהמרכז, לפי התעריף שמשלם המוסד לביטוח לאומי.

פרט לאמור לעיל, לא זכאי המפעיל לכל סכום נוסף בגין הפעלת המרכז על כל מרכיביה.

3.21. הזוכה במכרז יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

3.22. יתר תנאי ההתקשרות לרבות ביטוחים, מסים, העסקת כוח אדם מתאים, לוחות זמנים, העמדת חלף ערבות ביצוע וכיוב', יהיו בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות על נספחיו.

3.23. בכל מקרה של ביטול ההסכם עם המציע הזוכה תוכל העירייה להתקשר (בכפוף להוראות כל דין) עם המציע הבא אחריו מבחינת ניקוד האיכות המצרפי במכרז.

4. תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים שבמועד האחרון להגשת הצעות במכרז עומדים בכל התנאים המצטברים הבאים:

4.1. הפעיל משך 3 שנים רצופות לפחות, במהלך השנים 2018 – 2024, מרכז יום אחד לפחות לאזרחים ותיקים בהתאם להוראות התע"ס 4.13, כולל תשושים ותשושי נפש.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, יפרט המשתתף על ניסיונו במסגרת מסמך א' (1).

4.2. תנאי סף לעמותות/חל"צ/הקדש – בעלי אישור ניהול תקין לשנת 2024.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף העתק אישור ניהול תקין על שמו.

4.3. רכש את מסמכי המכרז תמורת הסך הקבוע בסעיף 2 לעיל.

להוכחת עמידה בתנאי סף זה יש לצרף העתק של הקבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

4.4. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מכוחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העירייה.

יש לצרף תצהיר היעדר קירבה בנוסח מסמך א' (4).

לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

5. הצעת המשתתף:

5.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

5.2. במכרז זה המשתתפים אינם מתבקשים להגיש הצעה כספית – הצעת המשתתפים תיבחן באמצעות אמות המידה והמשקולות שבסעיף 11.3 להלן – על המשתתפים לצרף את כלל המסמכים הנדרשים לצורך ניקוד האיכות כאמור.

עמוד 8 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

5.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י העירייה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות. מובהר למען הסר ספק כי העירייה תוכל להתעלם מהסתייגות או לקבוע שאין בה כדי לשנות את תנאי המכרז ו/או את ההצעה.

5.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

6. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

6.1. כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

6.2. תוכנית עבודה מוצעת לניהול והפעלה (ייבחן במסגרת מדדי האיכות במכרז).

6.3. פרופיל של המשתתף עם כלל הניסיון הרלוונטי של המשתתף (תשומת לב המשתתפים כי העירייה תסתייע בפרופיל זה כדי לבחון את מדדי האיכות אשר נקבעו במכרז זה).

6.4. כל המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל.

6.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976:

6.5.1. אישור "ניהול ספרים" – דהיינו אישור מאת רשות המיסים בישראל בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.

6.5.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (2).

6.5.3. תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976, חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א' (3).

6.6. מציע שאינו עמותה: העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדוווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

6.7. מציע שאינו עמותה: אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

6.8. ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

6.8.1. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

6.8.2. תאגיד פרטי: תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).
עמוד 9 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

6.8.3. עמותה : תדפיס רשימת חברי הוועד המנהל מאתר גיידסטאר.

6.9. אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית העירייה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

7.1. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת הסך הקבוע בסעיף 2 לעיל, אשר לא יוחזרו לרוכשים בכל מקרה. אופן הרכישה מפורט ברישא של חוברת זו.

7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המציע.

7.3. גוף אשר לא רכש את מסמכי המכרז לא ייחשב כמציע במכרז (גם אם הגיש הצעה ללא רכישה) ולא יהא זכאי לזכויות העומדות למציע במכרז.

8. אופן ומועד הגשת ההצעה

8.1. מעטפת המכרז תופקד במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 07/2024" בלבד, במסירה אישית, בתיבת המכרזים המצויה במיקום ולא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 2 לעיל.

8.2. יש לוודא לפני הכנסת המעטפות לתיבת המכרזים, שנציג העירייה יחתים את המעטפה בשם המקבל, חותמת העירייה ושעת מסירה.

8.3. המציעים רשאים להיות נוכחים בישיבת ועדת המכרזים במועד פתיחת תיבת המכרזים והמעטפות.

על אף האמור לעיל, קיימת אפשרות כי לא תתאפשר הגעה למעמד פתיחת הצעות וזו תשודר באמצעים אלקטרוניים (כגון אפליקציית ZOOM).

8.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. העירייה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

8.5. העירייה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

8.6. המציע לא יבצע במסמכי המכרז כל שינוי, תיקון, תוספת או הסתייגות.

עמוד 10 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

8.7. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

8.8. לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחלופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

9. הבהרות ושינויים

9.1. עד המועד הקבוע לעניין זה בסעיף 2 לעיל ולדוא"ל שם, ניתן להפנות לעירייה שאלות הבהרה בכתב בפורמט WORD פתוח. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז ותפורסם באתר האינטרנט של העירייה. ההודעה כאמור תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

9.2. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

9.3. יודגש, כי העירייה אינה חייבת לענות לשאלות הבהרה אלא אם נשלחו במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל.

9.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

9.5. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

9.6. העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

10. שמירת זכויות

10.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

10.2. העירייה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

עמוד 11 מתוך 53

חתימה + חותמת:

11. בחינת ההצעות

11.1. בחינת ההצעות במכרז תיעשה באמצעות בחינת מרכיב איכות בלבד.

11.2. בשלב הראשון תיערך בדיקה לגבי שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף ינוקדו בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן.

11.3. ניקוד איכות ההצעה/המציע יהיו בהתאם למדדים ולמשקולות הבאים:

מס"ד	המדדים	ניקוד	אופן בחינה
1.	ניסיון נוסף - שנים	10	כל שנת ניסיון של המציע בהפעלת מרכזי יום לאזרחים ותיקים, מעבר ל – 3 שנות ניסיון הנדרשות בתנאי הסף, תזכה את המשתתף ב – 2.5 נקודות עד ל – 10 נקודות אפשריות. יש לפרט על הניסיון הנוסף במסגרת מסמך א'(1).
2.	תוספת משרות	5	בגין כל 0.5 משרה של צוות מקצועי אשר יציע המשתתף מעבר לקבוע בהוראות התע"ס, יהא זכאי המשתתף ל – 2.5 נקודות עד 5 אפשריות. יש להציע את תוספת המשרות במסמך א'(1).
3.	תכנית פעילות	30	המציע יצרף להצעתו תכנית פעילות חברתית, תרבותית, טיפולית, תעסוקתית לחברי המרכז. התכנית תחייב את הזוכה במכרז ותהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות. ועדה מקצועית מטעם העירייה, תתרשם מאיכות, כמות ומגוון תכני הפעילויות המוצעים בדגש על היתכנות ביצועם, לרבות: 1. מגוון הפעילויות. 2. פעילויות הטיפוליות/הבריאותיות המוצעות. 3. סיוע לקשישים במיצוי זכויותיהם ומול גופי ממשל/שלטון מקומי שונים. תכנית הפעילות תהא חלק בלתי נפרד מהתחייבויות הזוכה במכרז. יש לצרף תכנית פעילות מוצעת.

עמוד 12 מתוך 53

חתימה + חותמת:

מס"ד	המדדים	ניקוד	אופן בחינה
4.	התחייבות להפעלת יום ארוך	15	<p>מציע אשר יתחייב להפעיל יפעיל את המרכז יום פעילות ארוך בין השעות 07:00 – 18:00 לרבות הגשת תכנית פעילויות/טיפולים/הפעלות מותאמות לחברי המרכז ליום ארוך, יהא זכאי ל – 15 נקודות.</p> <p>יש לחתום על התחייבות בנוסח מסמך א' (1) ולוודא כי יש התאמה בתוכנית הפעילות ליום ארוך.</p> <p>הועדה המקצועית תוכל להפחית נקודות באמת מידה זו, לפי שיקול דעתה, בכל מקרה של חתימה על התחייבות במסמך א' (1), אולם ללא התאמה או פירוט בתוכנית הפעילות.</p>
5.	ראיון	30	<p>ועדה מטעם העירייה תראיין את המציע וכן את אנשי המקצוע הרלוונטיים להצעתו למכרז ותעריך אותם על פי המדדים הבאים:</p> <p>1. התרשמות מהמנהל המוצע מטעמו למרכז היום (בהתאם להוראות התע"ס) לרבות ניסיונו, השכלתו וכיוב' – עד 10 נקודות.</p> <p>2. התרשמות מהמציע, ניסיונו, תפיסת עולמו, חזונו ביחס להפעלת מרכזי יום לאזרחים ותיקים – עד 10 נקודות.</p> <p>3. התרשמות מבקיאאות, ידע ומקצועיות בתחום ביחס למגוון ההיבטים התפעוליים החל מראיית האזרח הותיק ומשפחתו, עבודה מול הגורמים הרלוונטיים וכיוב' – עד 10 נקודות.</p>
6.	המלצות שהתקבלו מ"רשויות מקומיות"	10	<p>על המשתתפים להחתים ולצרף להצעתם המלצות ביחס להפעלת מרכז יום לאזרח הותיק מאגפים לשירותים חברתיים/מחלקות רווחה ברשויות מקומיות.</p> <p>כל המלצה תעמוד בתנאים הבאים:</p> <p>1. על נייר לוגו של הממליץ.</p> <p>2. חתומה.</p> <p>3. ההמלצה היא חיובית ולא אינפורמטיבית בלבד.</p> <p>4. ההמלצה היא משנת 2018 לפחות.</p> <p>בגין כל המלצה אשר תעמוד בתנאים לעיל, יהא זכאי המשתתף ל – 2.5 נקודות ובסה"כ עד 10 נקודות אפשריות.</p>
	סה"כ	XXXXXX	100

עמוד 13 מתוך 53

חתימה + חותמת:

11.4. ככלל, בכפוף להוראות כל דין, לכללי המכרז וזכויות העירייה, תמליץ ועדת המכרזים על המציע שקיבל את הניקוד הגבוה ביותר.

11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי העירייה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלעירייה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל העירייה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.

11.6. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

11.7. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

11.8. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

11.9. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות.

11.10. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו'.

11.11. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית העירייה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם העירייה, ככל שיידרש.

12. הודעה על זכייה וההתקשרות

12.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך העירייה ליתר המשתתפים ולזוכה.

12.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת העירייה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.

12.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית העירייה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית העירייה במקרה זה להתקשר במושא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

עמוד 14 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

12.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והעירייה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא העירייה זכאית לסך של 500 ₪ (חמש מאות ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 12.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

12.5. העירייה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.

12.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי העירייה.

12.7. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

13. ביטול המכרז

13.1. העירייה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי העירייה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

13.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

13.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

13.2.3. בוטל תקציב הפרויקט, כולו או חלקו.

13.3. החליטה העירייה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה ו/או כלפי מי מטעמה.

עיריית צפת

מסמך א' (1) – פרטי המשתתף

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. דואר אלקטרוני: _____

2. תנאי הסף

תנאי הסף שבסעיף 4.1

הפעיל משך 3 שנים רצופות לפחות, במהלך השנים 2018 – 2024, מרכז יום אחד לפחות לאזרחים ותיקים בהתאם להוראות התע"ס 4.13, כולל תשושים ותשושי נפש.

שם המרכז	שם הרשות המקומית	הרשות	איש קשר המקומית	ברשות	טלפון איש קשר ברשות המקומית	3 השנים הרצופות במהלך 2024 - 2018

אמת מידה – ניסיון נוסף שנים:

כל שנת ניסיון של המציע בהפעלת מרכזי יום לאזרחים ותיקים, מעבר ל- 3 שנות ניסיון הנדרשות בתנאי הסף, תזכה את המשתתף ב- 2.5 נקודות עד ל- 10 נקודות אפשריות.

מספר שנות הניסיון של המשתתף בהפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים: _____ שנים.

עמוד 16 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

אמת מידה – תוספת משרות:

בגין כל 0.5 משרה של צוות מקצועי אשר יציע המשתתף מעבר לקבוע בהוראות התע"ס, יהא זכאי המשתתף ל – 2.5 נקודות עד 5 אפשריות.

המשתתף מציע (יש למלא את היקף המשרה המוצעת ואת התפקיד – הכל **מעבר** לדרישות התע"ס):

_____ משרה של _____.

_____ משרה של _____.

אמת מידה התחייבות להפעלת יום ארוך (יש לסמן):

אנו הח"מ

מתחייבים להפעיל במרכז יום פעילות ארוך בין השעות 07:00 – 18:00 לרבות ביצוע תכנית וקיום פעילויות/טיפולים/הפעלות מותאמות לחברי המרכז.

לא מתחייבים להפעיל במרכז יום פעילות ארוך כמפורט באמת המידה.

מציע שלא סימן דבר יראו אותו שמי שסימן שלא התחייב להפעיל "יום פעילות ארוך".

משתתף אשר סימון התחייבות יוודא כי בתכנית ההפעלה מוצעת יש התאמה ליום ארוך כאמור.

חתימת המשתתף

עמוד 17 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מסמך א' (2) – תצהיר קיום דיני עבודה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מספר זיהוי _____ (להלן – "הגוף" או "המשתתף") המבקש להגיש הצעה למכרז של עיריית צפת. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המשתתף לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.00) או, לחלופין, המשתתף או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.00), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

עו"ד חותמת + חתימת

תאריך

עמוד 18 מתוך 53

חתימה + חותמת:

מסמך א' (3) – תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם עיריית צפת (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

_____ חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

_____ חותמת + חתימת עוה"ד

_____ תאריך

עמוד 19 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מסמך א' (4) – תצהיר היעדר קרבה והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד
עיריית צפת

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה או לעובד הרשות

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי הובאו לידיעתי הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו-2 (1) (ב))."

1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כי:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

2.4. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

עמוד 20 מתוך 53

חתימה + חותמת:

מסמך א' (5) – טבלת מסמכים להגשה

הטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחרייות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגיננו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
4.1	פירוט ניסיון קודם במסמך א'(1).	
4.2	עמותה/חל"צ/הקדש : אישור ניהול תקין לשנת 2024.	
4.3	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
4.4	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(4).	
6.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י העירייה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו)	
6.2	תוכנית עבודה מוצעת לניהול והפעלה (ייבחן במסגרת מדדי האיכות במכרז)	
6.3	פרופיל של המשתתף עם כלל הניסיון הרלוונטי של המשתתף (תשומת לב המשתתפים כי העירייה תסתייע בפרופיל זה כדי לבחון את מדדי האיכות אשר נקבעו במכרז זה)	
6.5.1	אישור ניהול ספרים.	
6.5.2	תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בנוסח מסמך א'(2).	
6.5.3	תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח מסמך א'(3).	
6.6	מציע שאינו עמותה : העתק תעודת עוסק מורשה	
6.7	מציע שאינו עמותה : אישור על ניכוי מס הכנסה במקור	
6.8.1	תאגיד : תעודת התאגדות.	
6.8.2	תאגיד (שאינו עמותה) : תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים)	
6.8.3	עמותה : תדפיס רשימת חברי הועד המנהל מאתר גיידסטאר.	
6.9	אישור רו"ח או עו"ד בשולי מסמך ב'.	
11.3	כלל המידע והמסמכים הנדרשים לצורך קבלת ניקוד איכות לרבות : המלצות, פירוט ניסיון נוסף, תכנית פעילות וכיו'	

עמוד 21 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מסמך ב' – הצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו למכרז מס' 07/2024 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
2. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות מושא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, ועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודות בהתאם לדרישות העירייה.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והעירייה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את התחייבויותינו מושא המכרז בשלמות.
8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי העירייה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית העירייה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנדרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות בהסכם, חתום כדן, והאישור על עריכת ביטוחים.

עמוד 22 מתוך 53

חתימה + חותמת:

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת.

13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

_____ : **חתימת המציע**

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ./ע.מ _____ (להלן :
"המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפניי על הצהרה זו ה"ה _____
בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות
של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את
המשתתף.

_____ + חותמת + חתימת עוה"ד

_____ תאריך

עמוד 23 מתוך 53

_____ : **חתימה + חותמת**

מסמך ג' – הסכם

שנתחם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין

עיריית צפת

רח' ירושלים 50, צפת

(להלן: "העירייה")

לבין

ח.פ.ע.מ.: _____

מרחוב _____

טל': _____; פקס: _____

(להלן: "המפעיל")

הואיל והעירייה פרסמה מכרז מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת (להלן: "המכרז");

והואיל והמפעיל הגיש הצעה למכרז ועל בסיס הצהרותיו והצעתו המליצה ועדת המכרזים עליו כזוכה במכרז והמלצתה אושרה כדין;

והואיל ובהתאם לתנאי המכרז על הצדדים לחתום על הסכם זה ולקיים את תנאיו.

אי לכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.

1.2. בכפוף לאמור בסעיף ההגדרות להלן ואלא אם נאמר אחרת במפורש, חוק הפרשנות, התשמ"א – 1981, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור. לצורך פרשנות רואים את ההסכם כחיקוק כמשמעותו בחוק האמור.

עמוד 24 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת.

- 1.3. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.
- 1.4. מסמכי המכרז כולם לרבות ההבהרות שנשלחו (ככל שנשלחו) והצעת והצהרות הקבלן שם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויקראו יחד עימו.
- 1.5. הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ואלו הם:
- 1.5.1. **נספח א'** – מפרט השירותים.
- 1.5.2. **נספח ב'** – הוראת חלף ערבות.
- 1.5.3. **נספח ג'** – דרישות ביטוח.
- 1.5.4. **נספח ד'** – נוסח התחייבות לשמירה על סודיות.
- 1.5.5. **נספח ה'** – הוראת התע"ס 4.13.
- 1.6. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הנספחים על ההסכם אשר יפורש בהתאם לתנאיהם.

2. הגדרות

כל עוד לא נאמר אחרת במפורש, למונחים שלהלן תהא הפרשנות שבצידם:

המונח	הפרשנות
"השירותים"	- הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת כמפורט בהסכם זה על נספחיו.
"המנהל" "המפקח"	- או מנהל/ת האגף לשירותים חברתיים בעירייה ו/או נציג/ה.
"המפעיל"	- כהגדרתו לעיל וכל מי שבא מטעמו, לרבות שותפיו, נציגיו ומורשיו המוסמכים ו/או כל אחר מטעמו;
"המרכז" או "מרכז היום"	- מרכז יום לאזרח הותיק המוקם בנכס השייך לעירייה ברחוב קורצאק 1 בצפת.

3. הצהרות המפעיל

המפעיל מצהיר בזאת כדלקמן:

- 3.1. כי קרא את ההסכם על נספחיו וכי כל תנאי ההסכם ונספחיו נהירים וברורים לו והוא מסכים להם.

עמוד 25 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

- 3.2. כי קיבל את כלל ההסברים הדרושים לו לצורך ביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה, ואין ולא יהיו לו טענות בקשר עם מידע חסר ו/או שאינו מספיק בקשר עם התחייבויותיו וזכויותיה מכוח הסכם זה.
- 3.3. כי הוא בעל המיומנות, הניסיון, הידע, הכישורים והיכולת הפיננסית להעניק את השירותים לעירייה על פי הוראות הסכם זה על נספחיו וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את התחייבויותיו ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.
- 3.4. כי כל העובדים והמועסקים אשר יעבדו מטעמו במתן השירותים במסגרת הסכם זה, הינם בעלי הכישורים, ההשכלה, הניסיון, התעודות והרישיונות הדרושים.
- 3.5. כי אין כל מניעה, משפטית ו/או חוזית ו/או אחרת, להתקשרותו בהסכם זה. ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.6. כי ידוע לו שכספי המימון או התמורה היחידים שישולמו לו במסגרת הסכם זה הינם כספים מטעם משרד הרווחה בהתאם לתעריפיו כפי שיהיו מעת לעת.
- 3.7. כל לא חל שינוי בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 3.8. כי הוא מכיר את כלל החוקים, התקנות, הנהלים הרלוונטיים המחייבים של איזה ממשרדי הממשלה ו/או גופים ממשלתיים אחרים על כל תיקונייהם לצורך הפעלת המרכז בחוזה זה או ביצוע השירותים על פיו והוא יפעל על פיהם.
- 3.9. כי הוא ועובדיו ישתפו פעולה עם העירייה ו/או מי מטעמה בכל הנוגע להפעלת המרכז וקידומו.
- 3.10. כי הוא מכיר את החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 והוא יפעל על פיו וכי כל עובד ו/או מתנדב שיועסק או יופעל על ידו במרכז יהא בעל אישורים מתאימים בהתאם לחוק זה.

4. התחייבויות המפעיל

המפעיל מתחייב בזאת כדלקמן:

- 4.1. לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב יכולותיו וידיעותיו המקצועיות.
- 4.2. לבצע את השירותים בהתאם לכל דין, הוראות המכרז והסכם זה, לרבות הוראות תקנון העובדים הסוציאליים (תע"ס) והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו על ידי הרשויות המוסמכות.

עמוד 26 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

- 4.3 לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.
- 4.4 למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל ועל ידי גורמי הפיקוח ממשד הרווחה ולאפשר למנהל ולגורמי הפיקוח ממשד הרווחה לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בחוזה זה.
- 4.5 לפעול על פי הוראות כל דין, לרבות הוראות התע"ס והנהלים הקיימים והמתעדכנים מעת לעת.
- 4.6 להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומוחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.
- 4.7 ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת ע"י העירייה ו/או רו"ח מטעמה בכל הנוגע לפעילויות מושא הסכם זה.
- 4.8 המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להוראות נוהל אירוע חריג ולדווח בהתאם לנוהל על כל אירוע חריג.

5. ההתקשרות

- 5.1 המפעיל יפעיל את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו, לרבות הוראות התע"ס הרלוונטיות, בתיאום, שיתוף פעולה ופיקוח של האגף לשירותים חברתיים בעירייה ובהתאם להנחיית ועדת ההיגוי של העירייה וגורמי הפיקוח ממשד הרווחה. מובהר כי קיימת אפשרות שלאורך שנות ההתקשרות ישנה משרד הרווחה את הנחיותיו לגבי השירותים כמו גם את תקציביו לשירותים וההתקשרות מושא הסכם זה, תבוצע ביחס להנחיות ולתקציבים העדכניים ביותר של משרד הרווחה, כפי שיהיו מעת לעת.
- במקרה של שינוי מהותי, תוכל העירייה (אך לא חייבת) לקבוע כי ההסכם יבוטל או לבצע התאמות לשינויים כאמור לפי שיקול דעתה.
- 5.2 המפעיל ימלא את התחייבויותיו בנאמנות ובמסירות וישתמש בכישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת העירייה ולשביעות רצונה המלא.
- 5.3 מובהר כי במסגרת השירותים, על המפעיל לפעול על פי הוראות כל דין, לרבות הוראות תקנון העובדים הסוציאליים והנהלים הקיימים המתעדכנים מעת לעת על ידי העירייה ו/או משרד הרווחה.
- 5.4 לעירייה שמורה זכות הברירה לקבוע כי הזוכה במכרז יפעיל במרכז גם מועדון מופ"ת לאזרחים וותיקים במקרה כאמור יצורפו לחוזה הוראות התע"ס הרלוונטיות להפעלת מועדון כאמור והמפעיל ישמע להוראות העירייה ומשרד הרווחה ביחס למועדי השימוש במבנה המרכז ו/או בחלקיו כמועדון מופ"ת.

עמוד 27 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

6. תקופת ההסכם

- 6.1. תקופת ההסכם עם הזוכה תהא למשך 36 חודשים ממועד חתימתו על ידי העירייה (להלן: "תקופת ההתקשרות") כאשר לעירייה תהא זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות של שנה או חלק ממנה (להלן: "שנות האופציה") ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות לרבות שנות האופציה לא תעלה על 5 שנים.
- 6.2. בתקופת הארכתו של הסכם זה יחולו כל תנאיו.
- 6.3. על אף האמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא הסכם זה לכלל סיום בהתראה מראש של 60 ימים ללא צורך במתן הסבר או נימוק, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 6.4. במהלך תקופת ההסכם ככל שיחולו שינויים בהוראות התע"ס הרלוונטיות או בדינים רלוונטיים או בתקציבי הרשות, ישתנה תמהיל השירותים בהסכם לפי הנחיות גורמים אלו או במקרה של שינוי מהותי, תוכל העירייה (אך לא חייבת) לקבוע כי ההסכם יבוטל או לבצע התאמות לשינויים כאמור לפי שיקול דעתה.

7. סמכויות המנהל

- 7.1. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם המפעיל מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.
- 7.2. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למפעיל הוראות והנחיות בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו לא יעמדו בסתירה להסכם זה.
- 7.3. לפסול כל עוזר או עובד שהתמנה על ידי המפעיל לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.
- 7.4. המנהל או מי מטעמו רשאי לבקר במרכז לעיון בהתקדמות השירותים ובאופן ביצועם.
- 7.5. המפעיל ימסור למנהל כל הסבר ו/או מידע ו/או כל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.
- 7.6. מובהר כי אין בסמכויות אלה כדי לגרוע מסמכויותיהם של גורמי הפיקוח במשרד הרווחה.

8. כוח אדם

- 8.1. תקן כוח אדם במכרז לא יפחת מהתקן הקבוע בהוראות התע"ס, הוראות משרד הרווחה מעת לעת, והסכם זה על מספחיו.

עמוד 28 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

8.2. כוח האדם אשר יועסק במרכז יהיה מקצועי, מיומן ובעל ידע והכשרה מתאימה באספקת שירותים אלו.

8.3. המפעיל יקפיד על נוכחות רציפה ומלאה של כוח האדם אשר יועסק במרכז וזאת לאור חשיבות תחושת הבטחון והנוחות של האזרחים הותיקים.

9. ועדת היגוי

9.1. ככל שלא צוין אחרת במפרט הטכני או בהוראות התע"ס הרלוונטיות, העירייה תקיים ועדת היגוי בה יהיו חברים 2 נציגים לפחות מהעירייה ונציג נוסף מטעם המפעיל.

ניתנה הוראה במפרט הטכני או התע"ס לעניין ועדת ההיגוי – יחולו ההוראות שבמפרט הטכני ולא הוראות סעיף 9 זה.

9.2. ועדת ההיגוי תתכנס מעת לעת לשם קבלת החלטות או מתן הנחיות למפעיל בקשר עם ביצוע השירותים.

9.3. המפעיל יעביר אחת לתקופה שתיקבע על ידי ועדת ההיגוי, דו"חות מסודרים ומפורטים ביחס לשירותים הניתנים על ידו לרבות דו"חות מהותיים או מספריים והכל בהתאם להנחיות ועדת ההיגוי. המפעיל יחזיק בכל האמצעים הנדרשים, לרבות האלקטרוניים לשם הפקת הדו"חות כאמור.

10. מימון משרד הרווחה והשתתפות עצמית

10.1. המפעיל יקבל את מלוא התמורה מאת משרד הרווחה והביטחון החברתי באמצעות ייפוי כח שיחתם על ידי העירייה לצורך כך. התמורה שתתקבל ממשרד הרווחה תכסה כל עלויות ההכנה, ההפעלה, כח האדם, המצרכים, עלויות החשמל והמים, וכל עניין אחר הכרוך באספקת השירותים. המשרד יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם המפעיל לא עמד בתנאי ההסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות.

בנוסף, המפעיל יהיה זכאי לקבל תמורה מאת המוסד לביטוח לאומי, עבור המטופלים זכאי חוק סיעוד במרכז היום, וזאת לפי מספר הזכאים שיקבלו שירות מהמרכז, לפי התעריף שמשלם המוסד לביטוח לאומי.

10.2. פרט לאמור לעיל, לא זכאי המפעיל לכל סכום נוסף בגין הפעלת המרכז על כל מרכיביה..

11. בקרה

עמוד 29 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת על מרכז היום, באמצעות המפקחים במחוזות והאגף לביקורת פנימית.

12. הפסקת ההסכם

12.1. על אף האמור בסעיף 6 לעיל, ומבלי לגרוע מזכות העירייה לבטל רק חלקים מההסכם, העירייה תוכל להודיע על ביטולו של ההסכם וזאת בהתראה של 30 ימים מראש וללא צורך במתן נימוק או הסבר.

12.2. בנוסף, העירייה תוכל להביא את ההסכם לכלל סיום, ללא צורך בהודעה מוקדמת כאמור בסעיף 12.1 לעיל, בכל אחד מהמקרים הבאים:

12.2.1. אם מצאה כי המפעיל אינו פועל על פי תכנית העבודה ו/או הוראות הסכם זה.

12.2.2. אם מצאה שהשירותים מבוצעים ברמה ירודה – ביטול ההסכם בנסיבה זו תהא לאחר מתן זכות למפעיל להשמיע את טענותיו.

12.2.3. אם המפעיל הפר הפרה יסודית של ההסכם.

12.3. המפעיל הפר את החוזה בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנמסרה לו התראה בכתב על כך.

12.4. הסכם זה יהא מבוטל באופן אוטומטי ללא צורך בפעולה כלשהי של העירייה והוראת חלף הערבות תמומש:

12.4.1. אם ימונה נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי המפעיל.

12.4.2. אם מי ממנהלי המפעיל יואשם או יורשע בעבירה שיש עמה קלון. במקרה של כתב אישום בלבד תוכל העירייה להורות על ביטול ההסכם.

13. הפרות ותרופות

13.1. הפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית או הפר אותו בהפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה תוך 3 ימים לאחר שקיבל דרישה לכך מאת העירייה, תהא העירייה זכאית לבטל הסכם זה לאלתר, זאת בנוסף לכל סעד שתהא זכאית לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

13.2. בנוסף לאמור לעיל, בכל אחת מההפרות הבאות תהא העירייה זכאית לפיצוי המופיע בצידם והכל לאחר שניתנה התראה על ידי העירייה על דבר ההפרה והיא לא תוקנה תוך 3 ימים ממועד

עמוד 30 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

ההתראה :

הפיצוי	ההפרה
500 ₪ לכל יום בו לא מועבר הדו"ח מהמועד שהיה על המפעיל להעבירו.	אי העברת דו"חות שעל המפעיל להעביר בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו או הוראות התע"ס.
500 ₪ לכל יום בו לא מועסק עובד כנדרש.	אי העסקת עובדים בהתאם להוראות התע"ס.
500 ₪ לכל חודש שלא קוימה.	אי ביצוע פעולות בהתאם לתכנית הפעילות אליה התחייב המפעיל.
2,000 ₪ למקרה.	אי אספקת ארוחות כנדרש או אי ביצוע הסעות בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו.

13.3 גביית פיצויים בכל דרך אחרת לא תשחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תגרע מזכותה של העירייה לבטל את ההתקשרות עם המפעיל ולהתקשר עם גורם אחר ו/או לפעול בכל דרך אחרת על פי שיקול דעתה.

14. ביטול ההסכם שלא באשמת המפעיל וחיידוש

- 14.1 העירייה רשאית לפי שיקול דעתה לבטל הסכם זה ו/או להפסיק או ביצעו בכל עת ע"י מתן הודעה בכתב למפעיל 30 יום מראש וזאת ללא כל סיבה וללא כל צורך בנימוק.
- 14.2 ביטול החוזה אינו משחרר את המפעיל מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.
- 14.3 ביטלה העירייה מכל סיבה שהיא את תוקף ההסכם, למרות משלוח הודעת הביטול, מתחייב המפעיל במידה ויידרש לכך על ידי העירייה, להמשיך ולהפעיל את המרכז להבטחת רצף מתן השירותים, ככל שיידרש.
- 14.4 עם הגעת הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, ובכל תקופת ההסכם מתחייב המפעיל להעביר בצורה מסודרת ומלאה, וכן למסור לעירייה את כל המסמכים, המידע וכל חומר אחר שיגיע אליו או הוכן על ידו ו/או ע"י מי מטעמו, עד למועד הפסקת ההסכם ומוסכם כי כל המסמכים ו/או המידע ו/או כל תוצר אחר הינם רכושה של העירייה והיא זכאית לעשות בו כמנהג בעלים.
- 14.5 במידה שיתחלף המפעיל במפעיל אחר, בין לאור זכייה במכרז ובין לאור סיבות שונות שבגינן תיפסק ההתקשרות בין העירייה לבין המפעיל, אזי המפעיל מתחייב כי לקראת תום תקופת ההפעלה יפעל כדלקמן, בהתאם להוראות שיינתנו לו על ידי העירייה :

עמוד 31 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

- 14.5.1. יעביר את כל המידע על החברים וכן את כל הפרטים לגביהם למפעיל הבא.
- 14.5.2. יידע את כל העובדים המועסקים על ידו מיד לאחר הודעת מי מהצדדים על סיום ההתקשרות.
- 14.5.3. יידע את החברים על השינוי הצפוי לקראת סיום ההתקשרות עמו.
- 14.5.4. יפעל בהתאם להוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי העירייה.
- 14.5.5. ימשיך את מתן השירותים כפי שיידרש על ידי העירייה.

15. הוראת חלף ערבות

- 15.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפעיל על פי הוראות הסכם זה, כולן או מקצתן, ימציא המפעיל לעירייה הוראת חלף ערבות (נספח ב').
- 15.2. הוראת חלף ערבות תהא תקפה לכל אורך תקופת ההתקשרות וכן לתקופה נוספת של 6 חודשים מעבר למועד ההתקשרות.
- 15.3. העקבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע למפעיל בהתאם להסכם זה.
- 15.4. העירייה תוכל לפעול על פי הוראת חלף הערבות, לרבות ביטול יפוי הכוח למשרד הרווחה ו/או מתן הנחיות למשרד הרווחה שלא להעביר את כספי התקצוב – בכל מקרה של הפרת איזו מהוראות ההסכם.
- 15.5. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי העירייה תהיה רשאית לקזז את נוקיה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע למפעיל ואין בכך כדי לגרוע מזכויות העירייה למימוש הערבות כאמור לעיל.

16. עובדים ואי קיום יחסי עובד מעביד

- 16.1. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי בין העירייה לבין המפעיל וכל מי מטעמו לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו, מתנדביו וכיו', לא חלים ולא יחולו יחסי עובד – מעביד, וכל זכות שיש לעירייה לפקח, להורות, להנחות ולהדריך את המפעיל ו/או כל מי מטעמו, לרבות עובדיו ו/או המועסקים על ידו במתן השירותים על פי הסכם זה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הסכם עמוד 32 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

- זה, אין בה כדי ליצור יחסי עובד – מעביד וכל עובד כאמור הוא עובד של המפעיל בלבד.
- 16.2. המפעיל מצהיר כי הוא בלבד אחראי לתשלום לעובדיו ו/או למועסקים על ידו של מלוא משכורתיהם ו/או הזכויות המגיעות להם, תנאים סוציאליים ותנאי עבודה בהתאם לקבוע על פי כל נוהג וכל דין.
- 16.3. המפעיל מתחייב להבהיר את האמור לעיל באופן מפורש וברור לכל עובד ו/או מי שיועסק על ידו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 16.4. המפעיל מתחייב לטפל מיד ועל חשבונו בכל דרישה ו/או תביעה הנובעים על פי הנטען בדרישה ו/או בתביעה, במישרין ו/או עקיפין, מצד עובד ו/או מצד רשות ו/או גוף בגין ו/או בקשר לעובדים ו/או משכורתן ו/או לזכויותיהם ו/או לתנאיהם.
- 16.5. מוסכם ומוצהר בזאת מפורשות, כי היה וייקבע ע"י גורם מוסמך כלשהו, כי חלים יחסי עובד – מעביד בין העירייה לבין מי מעובדי המפעיל ו/או מי מטעמו, והיה והעירייה תידרש לשאת בתשלום ו/או הוצאה בגין תביעה זו, ישפה המפעיל את העירייה בכל חבות כספית שהיא, לרבות שכ"ט עו"ד, שתחויב בה.
- 16.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפעיל מתחייב לשפות את העירייה וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד – מעביד בין המפעיל ו/או מי מעובדיו לבין העירייה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.
- 16.7. המפעיל יפעל ביחס להעסקת עובדים במכרז זה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, ויקבל וישמור אישור משטרה תקף ביחס לכל עובד עליו חל החוק כאמור.

17. הרחקת עובדים

- 17.1. המפעיל ימלא כל דרישה מטעם העירייה ו/או מטעם המנהל ו/או נציגו בדבר הרחקתו ממתן שירותים של כל אדם המועסק על ידו במרכז לרבות ספק משנה ו/או אדם המועסק על ידי ספק משנה, אף אם הסכימה העירייה בעבר להעסקת מי מהם, אם לדעת העירייה אותו המנהל או אותו אדם אינו עומד בתנאים הנדרשים בהסכם זה ו/או התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור המפעיל להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין במתן השירותים.
- 17.2. בנוסף, מתחייב המפעיל להעמיד לאלתר, לצורך אספקת השירותים, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר ימנע כל עיכוב ו/או דחיה במתן השירותים. בעל התפקיד החלופי יאושר מראש על ידי המנהל על פי שיקול דעתו הבלעדי.

18. כספי מימון משרד הרווחה

- 18.1. המפעיל יהא זכאי לקבלת כספי מימון ממשרד הרווחה ביחס לביצוע השירותים בהתאם לתעריפים הנהוגים במשרד הרווחה מעת לעת.
- 18.2. משרד הרווחה יהיה רשאי להפסיק את אישור ההפעלה ותשלום כספי המימון או חלקו בכספי המימון בגין השירותים הניתנים, אם המפעיל לא עמד בתנאי ההסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות.

19. אחריות:

- 19.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי האחריות הבלעדית לביצוע השירותים והנובע מהם תחול על המפעיל בלבד, מובהר כי אישורי תכניות עבודה או הנחיות ועדות היגוי אשר יבוצעו על ידי המפעיל על פי חוזה זה, לא ישחררו את המפעיל מאחריותו ואין בכך להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב ו/או לכשרות ו/או לאיכות השירותים.
- 19.2. המפעיל יהא אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שיגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין מתן השירותים והפעלת המרכז ו/או עקב כך.
- 19.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפעיל אחראי כלפי העירייה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידו ו/או כלפי כל אדם הפועל מטעמו ו/או כלפי צד שלישי כלשהו לרבות המטופלים ו/או מלווייהם לכל נזק לגוף ו/או לרכוש ו/או אובדן ו/או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם או לרכושם כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירותים.
- 19.4. המפעיל מתחייב לשפות ו/או לפצות את העירייה על כל נזק שייגרם לה ו/או בגין כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישת העירייה ו/או פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע למפעיל על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבוננו.
- 19.5. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר המפעיל זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת, סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה ו/או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של המפעיל כאמור לעיל.

20. ביטוח

- 20.1. מבלי לגרוע מאחריות תנאי המפעיל על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב המפעיל לערוך ולקיים על חשבוננו את הביטוחים המפורטים בנספח ג' המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את המזמין כמבוטח בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

עמוד 34 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

- 20.2. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב המפעיל להמציא לידי העיריה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם להנחיות הביטוח המופיעות בנספח ג' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.
- 20.3. היה ולדעת המפעיל יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המפעיל לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
- 20.4. ביטוחי המפעיל יכללו מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העיריה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העיריה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי המפעיל לא יצמצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העיריה, 30 יום מראש.
- 20.5. המפעיל מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.
- 20.6. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי המפעיל, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי המפעיל כדי להטיל אחריות כלשהי על העיריה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את המפעיל מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
- 20.7. אם לא יבצע המפעיל את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העיריה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת המפעיל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעיריה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהמפעיל בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העיריה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור המפעיל, והמפעיל מוותר בזה על כל טענה נגד העיריה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
- 20.8. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
- 20.9. המפעיל מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב המפעיל לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקו. המפעיל מתחייב להמציא לעירייה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

21. אישורים ורישיונות

המפעיל אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים והעירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד המפעיל או כל צד שלישי אם לא יקבל אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על המפעיל.

22. מבנה העירייה אי תחולת חוק הגנת דייר (נוסח משולב), התשל"ב-1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר")

- 22.1. לצורך הפעלת המרכז תעניק העירייה למפעיל זכות שימוש במבנה עירוני כפי שנקבע במסמכי המכרז (להלן: "המבנה").
- 22.2. מובהר כי כלל הזכויות במבנה שייכות לעירייה ולמפעיל ניתנת בזאת זכות שימוש בלבד לצורך ביצוע התחייבויותיו מכוח הסכם זה.
- 22.3. המפעיל יישא בתשלום עבור צריכת מים, חשמל, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון ואינטרנט, הוצאות אחזקה לרבות ניקיון, מיזוג אויר, שמירה על המבנה ובכל הוצאה אחרת.
- 22.4. מוצהר ומוסכם כי ביחס למבנה המפעיל לא שילם ולא נדרש לשלם, במישרין או בעקיפין דמי מפתח, וכי המפעיל או כל הבא מכוחו לרבות מי מיחדו ו/או בעלי המניות ו/או בעלי הזכויות בו לא יהיה דייר מוגן במבנה על פי כל דין, והוא יהא מנוע מלהעלות תביעות או טענות כלשהן בקשר להיותו דייר מוגן או טענה כלשהי כי יש לו במבנה זכויות ממה שמוקנה לו במפורש בחוזה והוראות החוק על תיקונו וכל חוק אחר שעניינו הגנת הדייר, כולל התקנות והצווים מכוחם, אינם חלים ולא יחולו על הפעלת המרכז והשימוש במבנה.
- 22.5. רשות השימוש במבנה תפקע כל אימת שהסכם זה יבוטל או יושהה או לא יקום.
- 22.6. העירייה תוכל, במהלך תקופת ההתקשרות להעביר את המרכז למבנה/ים אחר/ים לפי צרכיה ושיקול דעתה ובלבד שהמבנה החדש/המיקום החדש יתאים להפעלת המרכז בהתאם להוראות/הנחיות משרד הרווחה.

23. פינוי

- 23.1. בתום תקופת ההפעלה וכן במקרה של ביטול ההסכם ע"י העירייה מכל סיבה שהיא, יעביר המפעיל את המבנה לעירייה ולהחזקתה הבלעדית ולרבות את הריהוט והציוד (אם ישנו), כשהוא במצב טוב, תקין וראוי לשימוש, כפי שהיה בעת קבלת החזקה במבנה ע"י המפעיל, כאשר כל מערכותיו פועלות ותקינות, למעט בלאי שהינו תוצר של שימוש רגיל וסביר.
- 23.2. בנוסף על האמור בס"ק 23.1 לעיל, יחזיר המפעיל את כל המפתחות אשר בידיו או בידי מי מטעמו, למנהל.
- 23.3. למען הסר ספק, מודגש בזאת כי המפעיל לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי ו/או תשלום כלשהו

עמוד 36 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

תמורת החזרת החזקה במבנה ו/או תמורת השקעותיו בו.

- 23.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי במקרה ולא יפנה המפעיל את המבנה ו/או לא יחזיר את החזקה במבנה, תוכל העירייה לתפוס את החזקה בו, לאסור על המפעיל להיכנס אליו, ולהפעילו בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות התקשרות עם מפעיל אחר ולחייב את המפעיל בהוצאות הכרוכות בכך. מובהר הזאת, כי נקיטת צעד מן הצעדים המפורטים לעיל אין בה כדי להקנות למפעיל כל זכות לקבלת תמורה כלשהי מאת העירייה.
- 23.5. מוסכם בזאת בין הצדדים, כי במקרה והמפעיל לא יפנה את המבנה בתום תקופת ההפעלה, ישלם לעירייה עבור כל יום איחור בפינוי, פיצויים מוסכמים בסך של 5,000 ₪ ליום, וזאת מבלי לפגוע בזכותה לכל תרופה או סעד אחר על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

24. ניהול מידע, פיקוח וביקורת

- 24.1. המפעיל מתחייב למסור לעירייה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.
- 24.2. על המפעיל לפעול על פי הוראות דין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו ביחס לאזרחים ותיקים, לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו"ב.
- 24.3. נציגי העירייה וגורמי הפיקוח ממשדד הרווחה יהיו רשאים לבקר בכל מקום בו ניתנים השירותים, בכדי לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבדוק את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים.
- 24.4. המפעיל מתחייב בזה לסייע לעירייה בכל דרך שהיא, בבירור ובבדיקת כל תלונה שתוגש כנגדו ו/או נגד עובדיו ו/או מי שפועל בשמו ומכוחו.

25. בטיחות

המפעיל מתחייב לקיים את כל ההוראות הרלוונטיות לפי דין, לרבות בטיחות בעבודה.

26. הפעלת המרכז בשעת חירום

- 26.1. בשעת חירום המפעיל יפעיל את המרכז, בכפוף להנחיות ועדת ההיגוי ו/או רשויות המדינה המוסמכות לכך באותה העת ובהתאם להוראות 4.13 לתע"ס.
- 26.2. המפעיל יקבע נהלים אודות מתן השירותים בשעת חירום, הנהלים יחייבו את עובדי המפעיל וקבלני המשנה מטעמו. הטמעת הנהלים בשגרה אצל עובדי המפעיל וקבלני המשנה תהא באחריותו של המפעיל בלבד.

עמוד 37 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

27. פרסומים

- 27.1. הצדדים מתחייבים כי בכל הפרסומים הקשורים במתן השירותים על פי הסכם זה מכל מין וסוג שהוא, לרבות פרסומים באמצעי תקשורת ו/או באתר אינטרנט ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרת גיוס משאבים, תצוין מעורבות ופעילות הצדדים האחרים והכל בתיאום מראש עם כל אחד מהצדדים המעורבים בהסכם זה.
- 27.2. כל צד מתחייב לדאוג לכך שנוסח הפרסום, לרבות תוכן הפרסום ואופן הצגת שם ולוגו של הצדדים האחרים, יתואם מראש עם נציגיו.

28. ציוד

- 28.1. המפעיל יספק על חשבונו את כל הציוד, המתקנים והחומרים לביצוע השירותים ברמה ובאיכות הגבוהה ביותר בהתאם להוראות מכרז זה והוראות התע"ס הרלוונטיות.
- 28.2. כל קלקול בציוד יתוקן על ידי הזוכה במכרז על חשבונו לרבות בלאי, תחזוקה של הציוד, טיפולים שוטפים וכיוב'.

29. הימנעות מניגוד עניינים

- 29.1. המפעיל מצהיר כי הוא אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים – במישרין או בעקיפין – לרבות ניגוד עניינים מקצועי או עסקי, בינו לבין העירייה והוא מתחייב להימנע מלגרום לכך.
- 29.2. המפעיל מתחייב כי בשום נסיבות שהן לא יתחייב באופן ובצורה כלשהם – בדיבור, בכתב, במעשה, במחדל – בשם העירייה ו/או מי מטעמה ו/או עבורה וכן לא יודה כלפי צד שלישי כל שהוא, בחבות כלשהי של העירייה, אלא אם ולאחר שהמפעיל קיבל מהעירייה את הסכמתה בכתב ובהתאם לתנאים שהסכימה.

30. איסור הסבת ההסכם

- 30.1. המפעיל אינו רשאי להעביר איזו מזכויותיו או מחובותיו על פי הסכם זה, כולן או מקצתן לכל צד שלישי שהוא אלא אם ניתנה לכך הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 30.2. כל מסירה או העברה בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 30.3. זכויותיו של המפעיל לפי הסכם זה ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

31. התחייבות לשמירה על סודיות

- 31.1. המפעיל יתחייב לשמור בסוד כל מידע שיימסר או ייודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו לפי מכרז זה. המפעיל אינו רשאי לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת

עמוד 38 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

ההתקשרות ולאחר סיומה.

- 31.2. כמו כן, המפעיל מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לטיפול באוכלוסייה המקבלת שירותים מכוח מכרז זה, לרבות מידע על האוכלוסייה עצמה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באוכלוסייה זו לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב מהעירייה.
- 31.3. המפעיל יפעל על פי דין בכל הנוגע למאגרי מידע ברשותו.

32. שונות

- 32.1. מוצהר ומוסכן בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.
- 32.2. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי מורשי חתימה של כל אחד מהצדדים להסכם.
- 32.3. מוצהר בין הצדדים כי כל הימנעות ו/או שימוש של מי מהצדדים מהזכות שהוקנתה לו על פי הסכם זה או על פי דין, לא תיחשב כוויתור אלא אם נעשתה במפורש ובכתב.
- 32.4. לבתי המשפט המוסמכים בחיפה תהא סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית בכל הנוגע להסכם זה.
- 32.5. כתובות הצדדים לצרכי הסכם זה הן כמפורט להלן. הודעה על פי כתובות הצדדים המפורטות בהסכם זה (או לפי שינוי שיינתן בהודעה בכתב) שתינתן בכתב ותישלח בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימי עבודה מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה במשרדיהם של הצדדים האחרים, בשעות העבודה הרגילות כנגד אישור קבלה.

ולראיה באו הצדדים על החתום

המפעיל

העירייה

עמוד 39 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

נספח א' – מפרט שירותים

1. כללי

- 1.1. המפעיל יפעיל את המרכז וזאת בכפוף לזכותה של העירייה להפעיל את המרכז על ידי אחרים.
- 1.2. ככלל, הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים (להלן בנספח זה: "מרכז היום" או "המרכז"), תבוצע בהתאם להוראות ההסכם, הוראות נספח זה והוראות משרד הרווחה והביטחון החברתי כפי שיהיו מעת לעת, בפרט הוראות תע"ס 4.13 (הוראה 13 לפרק 4 בתע"ס) – "מרכז יום לזקן ו/או כל הוראה או הנחיה שתבוא במקומן ו/או תעדכן אותן מעת לעת (בכל מקרה של עדכון יחול העדכון על המפעיל והמרכז).
- 1.3. מובהר כי האמור בנספח זה בא להוסיף על הוראות משרד הרווחה כאמור בס"ק 1.2 לעיל ולא לגרוע מהן.
- 1.4. המפעיל יקבל על עצמו את האחריות לניהול המרכז באופן מלא, הן ברמה האדמיניסטרטיבית והן ברמת התוכן תוך קיום תכנית פעילות מגוונת ומותאמת לקשישים.
- 1.5. המפעיל מתחייב לתת את שירותיו לכל אזרח ותיק שיופנה למרכז על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.
- 1.6. המפעיל נדרש לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם העירייה ועם האגף לשירותים חברתיים.

2. אוכלוסיית היעד

העדיפות לקליטת אזרח ותיק במרכז היום תהא כדלקמן:

- 2.1. זקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד.
- 2.2. זקנים תשושים או תשושי נפש שאינם זכאי חוק ביטוח סיעוד.
- 2.3. זקנים המעוניינים לבקר במרכז היום (כגון זקנים זכאי חוק ביטוח סיעוד המשתמשים בגימלה להעסקת עובד צמוד) עפ"י ועדת קבלה של מרכז היום.
- 2.4. נכון למועד פרסום המכרז, כמות החברים במרכז היום הינה כ – 94 חברים כדלקמן:
 - 26.1.1. דוברי עברית באגף הפתוח: 63 חברים.
 - 26.1.2. דוברי רוסית: 21 חברים.
 - 26.1.3. אגף "כלנית" (תשושי נפש): 10 חברים.

עמוד 40 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

3. המבנה

- 3.1. מבנה המרכז נמצא ברח' קורצ'אק 1, בעיר צפת (להלן: "המבנה").
- 3.2. המפעיל יקבל רשות שימוש במבנה בלבד לצורך הפעלת מרכז היום כאשר רשות זו תפקע כל אימת שההסכם בין הצדדים ביחס להפעלת המרכז יבוטל או יושהה או לא יקויים.
- 3.3. המבנה בנוי מקומה אחת, ומסביבו מרפסת וחצר.
- למבנה שני אגפים עיקריים המשמשים את באי המרכז:
- אגף "כלנית" – בו שני חדרי פעילות.
- האגף הפתוח – בו שלושה חדרי פעילות.
- עוד ישנם במבנה מטבח, מזווה, חדר אוכל, לובי, חדרי שירות, מקלחות, חדרי מנוחה, חדר פיזיותרפיה חדר מנהל המרכז, חדר עו"ס וכיו".
- 3.4. המפעיל יישא בתשלום עבור ארנונה, צריכת מים, צריכת חשמל, גז, הוצאות חיבור ושימוש בטלפון, אינטרנט, וכן בהוצאת אחזקת המרכז לרבות ניקיון, גינון, תאורה, מיזוג אויר, שמירה על המבנה ובכל הוצאה אחרת.
- 3.5. המפעיל מתחייב לשמור על המרכז ולהשתמש במרכז באופן קפדני וזהיר, לתחזק אותו באופן שוטף ולשמור על ניקיונו ועל ניקיון סביבתו ומצבו התקין בכל עת, ועל חשבונו, למעט במקרה של אחזקת שבר במבנה, בו יהא המפעיל זכאי להשתתפות העירייה בעלות התיקון בשיעור שייקבע ע"י העירייה בלבד.
- 3.6. המפעיל אינו רשאי לבצע שינוי כלשהו או תוספת כלשהי במבנה מבלי לקבל אישור מהעירייה מראש ובכתב.
- 3.7. העירייה תהיה רשאית בכל עת, לבצע כל שינוי או תוספת או שיפוץ או כל דבר אחר לפי שיקול דעתה במבנה.
- 3.8. מובהר כי העירייה תוכל, במהלך תקופת ההתקשרות, להעביר את המרכז לפי צרכיה ושיקול דעתה ובלבד שהמבנה החדש/המיקום החדש יתאים להפעלת המרכז בהתאם להוראות/הנחיות משרד הרווחה.

4. ניהול והפעלת מרכז היום:

- 4.1. המפעיל יפעיל את המרכז לרבות את היחידה לתשושי נפש.

עמוד 41 מתוך 53

חתימה + חותמת:

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת.

4.2. מנהל המרכז יהא בעל השכלה וניסיון בהתאם להוראות התע"ס.

4.3. המרכז פועל 5 ימים בשבוע, בימים א' – ה' שש שעות לפחות ביום.

4.4. בערבי חג ובחול המועד יפעל המרכז בין השעות 08:00 – 12:00. על אף האמור לעיל, תינתן אפשרות להרחבת שעות הפעילות ע"י המפעיל, לאחר תום שעות הפעילות, וזאת בשעות אחה"צ והערב, ובהתאם לאישור תוכניות המפעיל מראש על ידי העירייה.

בנוסף, מעת לעת יופעל מרכז היום על ידי העירייה או מי מטעמה בשעות מאוחרות יותר ובסופי שבוע לפעילויות שונות כגון מועדון חברתי, הרצאות וכיו"ב.

5. אחזקת המרכז

5.1. המפעיל יקבל רשות שימוש במבנה לצורך הפעלת המרכז כאשר רשות זו תפקע כל אימת שההסכם בין הצדדים ביחס להפעלת המרכז יבוטל או יושהה או לא יקוים.

5.2. המפעיל מתחייב לשמור על המבנה ולהשתמש במבנה באופן קפדני וזהיר, לתחזק אותו באופן שוטף ולשמור על ניקיונו ועל ניקיון סביבתו ומצבו התקין בכל עת, ועל חשבונו, למעט במקרה של אחזקת שבר במבנה, בו יהא המפעיל זכאי להשתתפות העירייה בתיקון בשיעור שייקבע ע"י העירייה בלבד.

5.3. המפעיל מתחייב לתקן על חשבונו בלבד את כל הנזקים ו/או הקלקולים ו/או הפגמים שיהיו ו/או ייגרמו למבנה ו/או לסביבתו ו/או שיתהוו במבנה ו/או בסביבתו במהלך תקופת ההתקשרות על ידי המפעיל או מי מטעמו, ולדווח עליהם מיד עם קרותם לעירייה.

5.4. לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לתיקון נזקים ו/או קלקולים ו/או פגמים כאמור בס"ק 5.3 לעיל, תהיה העירייה רשאית לתקן בעצמה את הפעולה שלא בוצעה (תיקון פגמים וכיו"ב) על חשבונו המפעיל, ולקבל את תמורת התיקון/הקלקול באמצעות דרישה או קיזוז או כל דרך אחרת בתוספת תקורה של 25%.

5.5. מבלי לגרוע מהתחייבויות המפעיל, העירייה, בהתאם לשיקול דעתה בלבד, תהא רשאית לערוך שיפוצים ו/או תיקונים ו/או הרחבות במבנה על פי נוהלי משרד הרווחה ו/או על פי צרכיה ובתיאום עם המפעיל.

5.6. המפעיל מתחייב לנהוג על פי כללי הבטיחות, לקיים נהלי כיבוי אש ומניעת שריפות ולרכוש ו/או לתחזק כנדרש על חשבונו כל ציוד המניעה והבטיחות לשם יישום ושמירת ההוראות והנהלים בנדון.

5.7. המפעיל מתחייב לקיים את הוראות חוק הגבלת עישון במקומות ציבוריים, תשמ"ג – 1983 והתקנות שהותקנו על פיו.

עמוד 42 מתוך 53

חתימה + חותמת:

6. כוח אדם

- 6.1. תקן כוח האדם במרכז לא יפחת מהתקן הקבוע בהוראות התע"ס.
- 6.2. כוח האדם אשר יועסק במרכז יהיה מקצועי, בעל הכשרה מתאימה לעבודה עם אוכלוסיית האזרחים הותיקים, באחריותו של המפעיל לשבץ עובדים דוברי שפות זרות בנוסף לעברית (לרבות רוסית), בהתאם לשפות הדיבור של האזרחים הותיקים המבקרים במרכז.
- 6.3. כוח האדם מטעם המפעיל יהא ללא רישום פלילי וכן בעלי אישור עדכני ממשטרת ישראל בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

7. טיפול אישי

- 7.1. המפעיל יספק במרכז סיוע לקשישים בפעולות יומיומיות לרבות סיוע בניידות, סיוע ברחצה, מעקב אחר היגיינה אישית, סיוע באכילה לקשישים הזקוקים לסיוע, סיוע בשימוש בשירותים וכיוב'.
7.2. המפעיל יהיה אחראי על הבטחת ההשגחה והמעקב אחר הקשיש בכל זמן שהותו והיותו רשום כמבקר במרכז.

8. טיפול סוציאלי

- הטיפול יינתן על ידי עובד סוציאלי של מרכז היום ויכלול:
- 8.1. הכנת תכנית טיפול לכל אזרח ותיק.
- 8.2. ליווי האזרח הותיק בשלבי קליטתו הראשוניים במרכז היום.
- 8.3. טיפול פרטני.
- 8.4. תיווך עם גורמים בקהילה.
- 8.5. הפעלה קבוצתית של האזרחים הותיקים במרכז היום.
- 8.6. ייעוץ לבני משפחת האזרח הותיק באופן פרטני/קבוצתי.
- 8.7. התערבות במצבי משבר (אובדן, ירידה בתפקוד, הידרדרות המצב הבריאותי וכו').
- 8.8. שיווק המרכז בקרה זקנים/משפחות/קהילה.

9. פעילויות חברתיות תרבותיות

- 9.1. המפעיל יספק לאזרחים הותיקים פעילויות חברה, תרבות ותעסוקה, ע"י עובדים מקצועיים

עמוד 43 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

המוסמכים לכך, בהתאם לתפוסת האזרחים הותיקים במרכז ובהיקף שעות התואם את מס' האזרחים הותיקים במרכז.

9.2. מספר שעות הפעילויות לא יפחת משעתיים ביום.

10. הסעות

- 10.1. המפעיל יספק שירותי הסעות לכל האזרחים הותיקים המגיעים למרכז בהתאם להוראות התע"ס.
- 10.2. כל אזרח ותיק יילקח מביתו לפעילות במרכז ויוחזר לפתח ביתו בתום יום הפעילות, על פי התוכנית שנקבעה עבורו.
- 10.3. המפעיל ידאג כי זמן ההסעה מביתו של האזרח הותיק למרכז היום לא יעלה על 40 דק'.
- 10.4. רכבי ההסעות יהיו רכבים המותאמים עפ"י כל דין למצבם התפקודי של האזרחים הותיקים (כסאות גלגלים, הליכונים, מעלון, מקלות הליכה וכיו"ו).
- 10.5. המפעיל ידאג למלווה בהסעות אשר יסייע לקשישים בעת העלייה והירידה מהרכב לפי הוראות התע"ס וכן לפי הצורך במקרים אחרים או הנחיית האגף לשירותים חברתיים.
- 10.6. המלווה יהא נוכח בכל משך ההסעה.
- 10.7. המפעיל יאכוף ויקפיד על שמירת הוראות הצו למניעת עישון במקומות ציבוריים והחשיפה לעישון, הן על ידי נהג ההסעה – חל איסור על עישון ברכב ההסעה הן בשעת הנסיעה והן בעצירה.
- 10.8. ביצוע שירותי ההסעות ייעשה בבטיחות, באחריות, בסבלנות, ברגישות ובאדיבות.

11. ארוחות

- 11.1. ארוחות תינתנה בהתאם להוראות התע"ס, תוך הקפדה על תנאי תברואה נאותים בהכנת הארוחות ובהגשת המזון לאזרחים הותיקים.
- 11.2. המפעיל ידאג ויקפיד הקפדה יתרה על ניקיון עובדיו, על היגיינה אישית ועל בריאותם.
- 11.3. ארוחת צהריים חמה ומלאה תוגש במרכז סביב שולחנות אכילה ובכלי אוכל רב פעמיים אסתטיים ונקיים.
- 11.4. מובהר כי על המפעיל להתאים את הארוחות לאזרחים הותיקים לרבות ארוחות צמחוניות/טבעוניות/מזון דיאטטי/דל שומן/סוכרתיים/צליאק/התחשבות באלרגיות וכיו"ו ולקיים מבחר מספיק רחב לטובתם.
- 11.5. בין הארוחות יעמיד המפעיל לרשות האזרחים הותיקים שתייה חמה ושתייה קרה.
- 11.6. בעיתות חירום בהן העירייה ו/או פיקוד העורף יורו על סגירת המרכז מטעמי בטחון ובשעות חירום מוכרזות ע"י המדינה וכיוב', ידאג המפעיל לספק לאזרחים ותיקים המעוניינים בכך, ארוחות צהריים לבתיים ויעשה ככל שביכולתו לוודא כי הארוחות אכן הגיעו אליהם.

12. איכות המזון

עמוד 44 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

- 12.1. בהתאם להנחיות משרד הבריאות והוראות התע"ס כפי שיהיו מעת לעת.
- 12.2. המזון יוכן מפרודוקטים טריים בלבד ולא מעובדים, הבשר/עוף לא יהא בשר/עוף מעובד.
- 12.3. חל איסור על שימוש במוצרי בשר עם פוספטים.
- 12.4. לחם, פירות וירקות חיים יוגשו כשהם רחוצים ויבשים ומוכנים לאכילה.
- 12.5. לא יוגש מזון פגום באיכותו ו/או במראהו ו/או בריחו.

13. שירותים נוספים בתשלום

המפעיל יעניק לקשישים שירותים נוספים כשירותים בתשלום נפרד, כגון: שירותי מספרה וטיפולי קוסמטיקה. מחירי השירותים הנוספים כאמור, ייקבעו ע"י המפעיל, בהתייעצות עם האגף לשירותים חברתיים.

14. פיקוח ובקרה

- 14.1. המפעיל מחויב לדיווח שוטף בהתאם להנחיות ולהוראות שיפורסמו על ידי משרד הרווחה.
- 14.2. המפעיל מחויב להמציא כל מידע שיידרש ממנו בכל עת בנוגע לפעילותו, לידי עיריית צפת ו/או משרד הרווחה.
- 14.3. על המפעיל להגיש לקראת כל התכנסות של ועדת ההיגוי דו"ח מפורט ובו התייחסות למספר החברים המשתתפים בכל תוכנית, בפעילות החברתית שהתקיימה ואשר מתוכננת, להיקף כוח האדם ולשינויים בכוח האדם, אם היו, לסוגיות שונות ועוד.

15. ועדת היגוי

- 15.1. המפעיל מתחייב לפעול בהתאם להסכם ונספחיו ועפ"י המדיניות והעקרונות אשר יותוו ע"י ועדת ההיגוי והאגף לשירותים חברתיים של העירייה, בהתאם לכל דין ונוהל אשר יתפרסמו מעת לעת ע"י משרד הרווחה, המוסד לביטוח לאומי, וכל ארגון/גוף אחר האחראי על רווחת הקשיש.
- 15.2. חברי ועדת ההיגוי יהיו בהתאם להוראות התע"ס.
- 15.3. ועדת ההיגוי תתכנס בהתאם לצורך אך לא פחות משלוש פעמים בשנה ותדון בסוגיות יסוד כגון הפעלת מרכז היום, בקביעת מדיניות, בתכנים, בנהלים, בקבלת עובדים ו/או בקביעת גובה התשלומים למתן שירותים וכיו', וכמו כן, תפעל לביצוע יעיל וקפדני של המרכז.
- 15.4. בוועדה יהיו חברים: עו"ס ביטוח לאומי, עו"ס מרכז היום ועו"ס המדור לאזרחים ותיקים בעירייה.
- 15.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב המפעיל למסור לעירייה ו/או לאגף לשירותים חברתיים ו/או למנהל, בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ו/או מידע הקשורים לפעולותיו במסגרת הפעלת המרכז.
- 15.6. במשך כל תקופת ההתקשרות מתחייב המפעיל לנהל חשבונות נפרדים להפעלת המרכז. כמו כן, מתחייב המפעיל להגיש לאגף לשירותים חברתיים בעירייה דו"חות כספיים תקופתיים במתכונת ובהתאם ללוחות הזמנים אשר ייקבעו ע"י העירייה.

16. ועדה מיוחדת

עמוד 45 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

בנוסף לאמור בסעיף 15 לעיל, תוקם ועדה מיוחדת בה יהיו חברים עו"ס מרכז היום, עו"ס ביטוח לאומי ועו"ס המדור לאזרחים ותיקים בעירייה.

הוועדה תתכנס לא פחות מארבע פעמים בשנה ותדון בסוגיות מורכבות העולות ביחס לחברי מרכז היום והמבקרים בו.

17. תהליך הפנייה וקבלת האזרח הותיק למרכז היום

17.1. בהתאם להוראות התע"ס.

17.2. הרכב ועדת הקבלה:

17.3. מנהל מרכז היום, עו"ס מרכז היום, עובד אחר של המרכז (אחיות או פיזיותרפיס או מרפא/ת בעיסוק), עו"ס האגף לשירותים חברתיים בעירייה, אנשי מקצוע אחרים בהתאם לצורך.

18. דיווח על אירועים חריגים

18.1. מנהל המרכז ידווח באופן מידי בעל פה ובכתב לאגף לשירותים חברתיים בעירייה במקרים כדלקמן:

18.1.1. הקשיש נפגע פיזית במרכז או בדרך למרכז וממנו מכל סיבה שהיא.

18.1.2. היעלמות פתאומית של הקשיש מהמרכז בשעות הפעילות.

18.1.3. הפניית הקשיש לבית החולים ממרכז היום (תיעשה בליווי בן משפחה ובהיעדר בן משפחה ע"י איש צוות במרכז היום).

18.2. מנהל המרכז ידווח באופן מידי בעל פה ובכתב לאגף לשירותים חברתיים בעירייה, למשפחה ולמפקח המחוזי, על גבי טופס "דיווח על אירוע חריג במרכז היום" (נספח ח') להוראות, במקרים כדלקמן:

18.2.1. כאשר מתגלה במקום מגפה/מחלה מדבקת.

18.2.2. שריפה.

18.2.3. אסון טבע.

18.2.4. הרעלת מזון.

18.2.5. סגירת המרכז זמנית/באופן קבוע מסיבה כלשהי.

19. תקציב והשתתפות עצמית

19.1. התשלום עבור אזרחים ותיקים המגיעים למרכז עפ"י הפניית האגף לשירותים חברתיים בעירייה, ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע האזרח הותיק למרכז בפועל, בהתאם לתעריף

עמוד 46 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

שייקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה והביטחון החברתי.

התשלום ישולם ישירות ע"י משרד הרווחה.

19.2. עלות ההשתתפות העצמית תיגבה ע"י המפעיל ישירות מהחבר. גובה ההשתתפות יהא בהתאם להוראות התע"ס.

המפעיל יגיש בכל תחילת חודש דיווח שמי על גבי הטופס שמתקבל ממשרד הרווחה ויעדכן את ימי הביקור של כל אזרח ותיק, וכן עזיבה בציון סיבה.

בכל תחילת חודש יעביר המפעיל את ההשתתפות העצמית שגבה מהזכאים בחודש שחלף.

20. בקרה

משרד הרווחה והבטחון החברתי מפעיל בקרה שוטפת באמצעות מפקחיו במחוזות ובאמצעות עובדי האגף לביקורת פנימית.

21. הפעלת המרכז בשעת חירום

21.1. בשעת חירום המפעיל יפעיל את המרכז, בכפוף להנחיות ועדת ההיגוי ו/או רשויות המדינה המוסמכות לכך באותה העת ובהתאם להוראות 4.13 לתע"ס.

21.2. המפעיל יקבע נהלים אודות מתן השירותים בשעת חירום, הנהלים יחייבו את עובדי המפעיל וקבלני המשנה מטעמו. הטמעת הנהלים בשגרה אצל עובדי המפעיל וקבלני המשנה תהא באחריותו של המפעיל בלבד.

נספח א'1 – רשימת ציוד

יושלים יחד עם הזוכה לאחר הזכייה.

השלמת ציוד, ככל וחסר, תהא על חשבון הזוכה.

עמוד 48 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת.

נספח ב' – הוראת חלף ערבות

לכבוד

עיריית צפת/משרד הרווחה והבטחון החברתי

1. אנו החתומים מטה, מורשי החתימה המוסמכים של _____ (להלן – "המפעיל"), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לעיכוב תשלומים שיגיעו לנו בהתאם להסכם מיום _____ להפעלת מרכז יום לאזרחים וותיקים בעיר צפת.
וזאת לצורך הבטחת תנאי ההתקשרות במסגרתנו וזאת עד לסך של _____ ש"ח, (במילים: _____ שקלים חדשים) (להלן: "הסכומים המעוכבים").
2. אנו מסכימים כי כל אחד מכם, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז את הסכומים המעוכבים בכל מקרה של הפרות ההסכם מכל מקור כספים המגיע לנו.
3. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי העירייה ו/ו משרד הרווחה והשירותים החברתיים על ביצוע עיכוב תשלום וקיצוץ לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לנו מן העירייה או משרד הרווחה בהתאם להסכם האמור.
4. הוראה זו תישאר בתוקפה עד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההסכם. יובהר, כי עד לתאריך זה יוחזקו הסכומים המעוכבים בידי העירייה, וכן כי הסכומים המעוכבים יועברו אלינו ללא הצמדה או ריבית.
5. הוראה זו היא בלתי חוזרת ושינוי הוראה זו כפוף לאישור מראש ובכתב מהעירייה ו/או ממשרד הרווחה.

מורשי החתימה

עמוד 49 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים וותיקים בעיר צפת.

נספח ג' – דרישות ביטוח

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש הראשי	מבקש האישור	גורמים נוספים למבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*		
שם עיריית צפת	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: מרכז פומבי להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		
ת.ח.פ. 500201660		ת.ז.ח.פ.	מען	מען ירושלים 50, צפת			
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		
					מטבע	לתקופה	למקרה
רכוש		ביט			₪		
צד ג'		ביט			₪	4,000,000	4,000,000
אחריות מעבידים		ביט			₪	20,000,000	6,000,000
אחריות מקצועית		ביט			₪	1,000,000	1,000,000
חבות מוצר		ביט			₪		
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p> <p style="text-align: center;">015 מעונות, 021 הדרכות/קורסים/סדנאות</p> <p style="text-align: center;">ביטול/שינוי הפוליסה *</p> <p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p> <p style="text-align: right;">חתימת האישור</p> <p style="text-align: right;">המבוטח:</p>							

עמוד 50 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מרכז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת.

נספח ד' – התחייבות שמירה על סודיות

לכבוד

עיריית צפת

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

הואיל	והתקשרתי עם עיריית צפת (להלן - "העירייה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "השירותים" או "העבודות");
והואיל	והוסבר לי כי במהלך ביצוע העבודות, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, של העירייה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לעירייה בקשר עם פעולות העירייה או עם השירותים (להלן - "מידע סודי");
והואיל	והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לעירייה ו/או לצדדים שלישיים:

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה **בלתי** מוגבלת.
- הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעירייה ו/או לעבודות, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט העבודות"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
- האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע שגילוי מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת העירייה לגילוי, **מראש ובכתב**, ובמידה שניתנה. ככל שתחול חובת גילוי של מידע על פי דין, אני מתחייב להודיע לעירייה על חובה כאמור וליתן לה שהות מספיקה להגיב על החובה כאמור טרם מסירת המידע.
- כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודות, אלא לטובת העירייה ולצורך ביצוע העבודות.
- הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי העבודות ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני

עמוד 51 מתוך 53

חתימה + חותמת:

מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע לעבודות, ביצוען ופירוט העבודות.

6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן ביצוע העבודות, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.

7. הנני מתחייב כי השימוש שיעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע העבודות נשוא ההסכם בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.

8. מובהר כי העירייה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.

9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין ביצוע העבודות לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ואו למנהלי ואו לעובדי ואו לגופים קשורים בי עניין אישי בו.

11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.

12. הנני מתחייב להחתים כל עובד ואו מועסק על ידי בקשר לביצוע העבודות, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.

13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.

14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: _____

היום _____ לחודש _____ שנה _____

עמוד 52 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

נספח ה' – הוראת תע"ס 4.13

לא מצורף אך מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויות המפעיל לרבות כל הוראה נוספת או עדכנית או אחרת שתבוא בנוסף או במקום ההוראה כאמור.

עמוד 53 מתוך 53

חתימה + חותמת: _____

מכרז פומבי מס' 07/2024 להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בעיר צפת.